

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Włącz się! Kompleksowe działania aktywizacji i integracji społeczno-zawodowej w mieście Biała Podlaska”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie **„Włącz się! Kompleksowe działania aktywizacji i integracji społeczno-zawodowej w mieście Biała Podlaska”**, realizowanym na terenie Gminy Miejskiej Biała Podlaska w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa 11. **Włączenie społeczne, Działanie 11.1 Aktywne włączenie** na podstawie umowy między Gminą Miejską Biała Podlaska a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie nr: RPLU.11.01.00-06-0056/19-00. Beneficjentem projektu jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Białej Podlaskiej, ul. Piłsudskiego 24, 21-500 Biała Podlaska, NIP 5371839366, REGON 002300640.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 01.12.2019 r. do 31.05.2022 r.
4. Biuro projektu „Włącz się! Kompleksowe działania aktywizacji i integracji społeczno-zawodowej w mieście Biała Podlaska” mieści się w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białej Podlaskiej. Biuro czynne od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30. Kontakt: tel.: 83 344-70-36 w.32 , e-mail: martak-mopsbp@wp.pl
5. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską (UE) ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) na lata 2014-2020 na podstawie umowy z Instytucją Pośredniczącą - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie.
6. Przedmiotem Regulaminu jest określenie warunków rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz praw i obowiązków Uczestników projektu.

§ 2

Definicje

Ileokroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- Uczestniku/czce (UP) – należy przez to rozumieć osobę, która została zakwalifikowana do udziału w Projekcie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.
- Komisji Rekrutacyjnej – oznacza to organ oceniający formularze rekrutacyjne i dokonujący kwalifikacji Uczestników/czek Projektu.
- Osobie z niepełnosprawnością – oznacza to osobę niepełnosprawną w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 z późn. zm.), a także osobę z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1878 z późn. zm.), tj. osobę z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
- Osobie z niepełnosprawnością sprzężoną – oznacza to osobę, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności.



- Osobie bezrobotnej – oznacza to osobę pozostającą bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby niezarejestrowane w urzędzie pracy jak również osoby zarejestrowane, jako bezrobotne w ewidencji urzędu pracy, zgodnie z krajowymi definicjami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Także osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu). Status na rynku pracy określany jest w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie.
- Osobie długotrwale bezrobotnej – oznacza osobę bezrobotną tj. pozostającą bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia. W tym: młodzież (< 25 lat) – osoby bezrobotne nieprzerwanie od ponad 6 miesięcy, dorośli (25 lat i więcej) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres 12 miesięcy.
- Profil pomocy - właściwy ze względu na sytuację i potrzeby osoby bezrobotnej, zakres form pomocy określonych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz.1482 z późn. zm.).
- Osobie pozostającej bez zatrudnienia - oznacza to osobę niezatrudnioną, niewykonującą innej pracy zarobkowej, zdolną i gotową do podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, w co najmniej połowie wymiaru czasu pracy, w tym osobę zarejestrowaną we właściwym dla miejsca zamieszkania (stałego lub tymczasowego) powiatowym urzędzie pracy, jako bezrobotna, której mowa w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz.1482 z późn. zm.).
- Osobach wykluczonych (w tym dotkniętych ubóstwem) lub osobach zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 oznacza to osoby:
 - a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.) lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające, co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ww. ustawy;
 - b) osoby, o których mowa w art.1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 217 z późn. zm.), tj.: osoby bezdomne realizujące indywidualny plan wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów pomocy społecznej, osoby uzależnione od alkoholu, osoby uzależnione od narkotyków lub innych środków odurzających, osoby chore psychicznie, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego, osoby długotrwale bezrobotne w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, osoby zwalniane z zakładów karnych, mające trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów pomocy społecznej, uchodźcy realizujący indywidualny program reintegracji, w rozumieniu przepisów pomocy społecznej, osoby niepełnosprawne, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1111 z późn. zm.);
 - d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2018 r. poz. 969);



e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.);

f) osoby z niepełnosprawnością - osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1878 z późn. zm.);

g) członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;

h) osoby niesamodzielne (osoba niesamodzielna – osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania, co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego);

i) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytocznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;

j) osoby odbywające kary pozbawienia wolności;

k) osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa.

• Stażach – oznacza to nabywanie przez Uczestnika/czkę projektu umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą. Korzystanie ze stażu pozwala więc zdobyć doświadczenie zawodowe, stwarzając tym samym większe szanse na uzyskanie zatrudnienia.

• Stażyście/Stażystce – oznacza to Uczestnika/czkę projektu zakwalifikowanego/ą do udziału w stażu.

§ 3

Informacje o projekcie

1. Celem projektu jest wzrost aktywności społeczno-zawodowej oraz poprawa dostępu do rynku pracy 60 osób (36 kobiet, 24 mężczyzn, w tym 4 osoby niepełnosprawne - legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym), wykluczonych lub zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym – klientów korzystających lub potencjalnych kwalifikujących się do korzystania z pomocy MOPS, przez kompleksowy program wsparcia obejmujący diagnozę potrzeb uczestników oraz stworzenie indywidualnej ścieżki reintegracji.

2. Projekt realizowany będzie w okresie: od 01.12.2019 r. do 31.05.2022 r., podzielony na II tury:

- I tura: 12.2019 - 05.2021 (30 osób)

- II tura: 12.2020 - 05.2022 (30 osób)

3. Formy wsparcia w ramach projektu:

A) Diagnoza potrzeb uczestników (60 UP) (psycholog, doradca zawodowy)

B) Praca socjalna (60 UP)

C) Poradnictwo psychologiczne i zawodowe:

- doradztwo psychologiczne – indywidualne (60 UP)

- trening kompetencji i umiejętności społecznych (zajęcia grupowe)

- warsztaty społeczno-integracyjne



- terapia rodzinna
- doradztwo zawodowe indywidualne
- D) Szkolenia i kursy zawodowe (60 UP).
- E) Staże zawodowe (40 UP) i pośrednictwo pracy (60 UP)

Wybór osób na staż zawodowy szczegółowo zostanie określony w regulaminie stażu.

- F) Zasiłki – przyznawanie i wypłata świadczeń pieniężnych (60 UP).

§ 4

Uczestnicy/Uczestniczki projektu

Osoby wykluczone społecznie (w tym dotknięte ubóstwem lub zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w wieku aktywności zawodowej (Klienci MOPS lub potencjalne osoby kwalifikujące się do korzystania z MOPS), w tym:

a) 36 osób bezrobotnych – zagrożonych wykluczeniem ze względu na inne przesłanki, niż bezrobocie,

**b) 24 osoby bierne zawodowo,
w tym 4 osoby niepełnosprawne (legitymujące się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności: lekki, umiarkowany, znaczny)**

Ponadto:

- co najmniej 10 % uczestników będą stanowiły osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego,
- co najmniej 50 % uczestników będą stanowiły osoby korzystające z POPŻ 2014-2020.

§5

Rekrutacja do projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans, płci i niedyskryminacji.
2. Rekrutacja będzie prowadzona w 2 turach:
 - I tura: XII 2019 - I 2020
 - II tura: XII 2020
3. Rekrutacja będzie prowadzona przez pracowników socjalnych. Do projektu łącznie zostanie zakwalifikowanych 60 osób, w każdej turze po 30 osób.
4. Zostanie powołana trzy osobowa Komisja Rekrutacyjna w skład, której wchodzić będzie koordynator oraz 2 pracowników MOPS.
5. Proces rekrutacji będzie obejmował następujące etapy:
 - a) przyjmowanie formularzy zgłoszeniowych i pozostałych wymaganych dokumentów;
 - b) ocena kwalifikowalności Kandydatów/Kandydatek oraz kompletność i poprawność formalne dostarczonych dokumentów;
 - c) sporządzenie protokołu z rekrutacji.
6. O zakwalifikowaniu do projektu zdecyduje liczba zgromadzonych punktów z zastrzeżeniem osiągnięcia wskaźników realizacji celu. W przypadku równej liczby punktów decydować będzie data wpływu zgłoszenia. W przypadku, gdy liczba chętnych spełniających kryteria przewyższy liczbę miejsc, zostanie utworzona lista rezerwowa. Lista podstawowa i rezerwowa przygotowana będzie osobno dla kobiet i mężczyzn. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie lub wykreślenia danej



osoby z listy Uczestników/Uczestniczek Projektu będzie rekrutowana do udziału w projekcie osoba o tej samej płci z pierwszego miejsca na liście rezerwowej. Zapewni to osiągnięcie założonych wskaźników.

7. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:

a) spełnienie wymogów formalnych,

b) zapoznanie się z niniejszym regulaminem oraz złożenie kompletu dokumentów:

- załącznik nr 1 Formularz zgłoszeniowy do Projektu,
- załącznik nr 2 Oświadczenie (RODO),
- załącznik nr 3 Oświadczenie o wyrażeniu zgodny na wykorzystanie wizerunku,
- załącznik nr 4 Oświadczenie dotyczące zakresu powierzenia danych osobowych,
- kopię orzeczenia o niepełnosprawności (w przypadku osób niepełnosprawnych).

8. Komisja Rekrutacyjna będzie kwalifikować uczestników projektu na podstawie:

a) kompletności i poprawności złożonych dokumentów oraz na podstawie przyznanych dodatkowych punktów:

- osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego +10 pkt,
- osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności +10 pkt,
- osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz os. z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi + 10 pkt,
- osoby lub rodziny korzystające z POPŻ 2014-2020 +10 pkt,
- osoby, rodziny lub środowiska zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych, o których mowa w Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 + 10 pkt,
- osoby niepełnosprawne w stopniu lekkim +5 pkt,
- bierni zawodowo +5 pkt,
- ubóstwo +5 pkt,
- niskie kwalifikacje do ISCED3 włącznie +3 pkt,
- inna przesłanka z Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze wykluczenia społecznego +3 pkt.

9. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.

10. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna i nie podlega procedurze odwoławczej.

§6

Organizacja Wsparcia

1. Wszystkie formy wsparcia realizowane będą na terenie miasta Biała Podlaska.
2. Wszystkie formy wsparcia realizowane będą w budynkach i salach architektonicznie dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych.
3. Wszystkie zajęcia indywidualne przewidziane w projekcie realizowane będą w wymiarze maksymalnie 4 godzin dziennie na osobę, zaś w przypadku zajęć grupowych maksymalnie 6 godzin zajęć dziennie na osobę /grupę.
4. Za udział w szkoleniach zawodowych Uczestnikowi/czce projektu przysługuje stypendium szkoleniowe, a za udział w stażu zawodowym stypendium stażowe.



5. Uczestnikom projektu przysługuje zwrot kosztów dojazdu w ramach realizacji poradnictwa psychologicznego i zawodowego oraz udziału w szkoleniach i kursach zawodowych.
6. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie zajęć i szkoleń oraz miejsca ich realizacji. Uczestnicy o zmianach będą informowani na bieżąco.
7. Każdy Uczestnik/czka projektu własnoręcznym podpisem potwierdza obecność na poszczególnych zajęciach, a także otrzymanie materiałów szkoleniowych przewidzianych w projekcie oraz zaświadczenie o ukończeniu poszczególnych szkoleń/obecności na egzaminie zewnętrznym oraz odebraniu dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji.

§7

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki Projektu

Uczestnicy/czki Projektu zobowiązani są do:

1. Uczestniczenia we wszystkich rodzajach wsparcia, które zostały dla Uczestnika/czki Projektu przewidziane zgodnie z potrzebami wynikającymi z przeprowadzonej diagnozy.
2. Potwierdzanie uczestnictwa każdorazowo na liście obecności.
3. Uczestnictwa w minimum 80 % zajęć szkoleniowych pod rygorem skreślenia z listy uczestników.
4. Wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów.
5. Bieżącego informowania Biura Projektu/pracowników socjalnych o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w projekcie.
6. Przekazania informacji dotyczących sytuacji Uczestnika/czki po zakończeniu udziału w projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału).
7. Dostarczenie dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektywności społecznej (np. opinia wystawiona przez psychologa/doradcę/terapeutę, zaświadczenie z instytucji tj. OPS, poradnia psychologiczna, zawodowa, instytucji szkoleniowej, zaświadczenie o podjęciu nauki, zaświadczenie o zarejestrowaniu się w PUP) i efektywności zatrudnieniowej (np. kopia umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, zaświadczenie potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej przez co najmniej trzy miesiące, dowód opłacenia należnych składek na ubezpieczenia społeczne przez co najmniej trzy miesiące prowadzenia działalności gospodarczej) po zakończeniu udziału w projekcie - do 3 miesięcy od zakończenia udziału w projekcie.
8. Uczestnik/czka szkolenia zawodowego zobowiązany jest przystąpić do egzaminu.

§8

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć do Realizatora Projektu pisemne oświadczenie o tym fakcie (osobiście, e-mailem, bądź za pośrednictwem poczty).
2. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia wraz z podaniem przyczyny w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja taka jest możliwa i przyjmowana jedynie w przypadku osobistych lub zawodowych przyczyn wcześniej



- nie znanych uczestnikowi (diametralne pogorszenie stanu zdrowia, podjęcie pracy, inne istotne powody). Należy podać powody rezygnacji oraz przedłożyć zaświadczenie lub inny stosownej rangi dokument od odpowiedniej instytucji (np. zwolnienie lekarskie).
3. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do wykreślenia Uczestnika/Uczestniczki Projektu z listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.
 4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika/Uczestniczki Projektu z listy uczestników projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej o tej samej płci.
 5. Osoby z listy rezerwowej będą przyjmowane do momentu maksymalnie 20% wsparcia, pod warunkiem nadrobienia zaległości.
 6. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie, Realizator Projektu może domagać się zwrotu otrzymanych materiałów szkoleniowych i/lub kosztów otrzymanych przez Uczestnika/czki świadczeń. Uczestnik/czka może zostać wezwana do wniesienia opłaty stanowiącej 100% wartości wszystkich otrzymanych świadczeń w ramach projektu w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji o skreśleniu z listy uczestników projektu.
 7. Wysokości opłaty zostaje ustalona indywidualnie w odniesieniu do każdego Uczestnika/czki projektu przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności dotyczących udziału Uczestnika/czki w projekcie.
 8. Zapisy pkt. 7 nie mają zastosowania w przypadku, gdy powodem rezygnacji z udziału w projekcie było podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

§9

Zasady monitoringu

1. Wszyscy Uczestnicy/Uczestniczki mają obowiązek rzetelnego wypełniania wszelkich dokumentów monitoringowych i ewaluacyjnych dostarczonych przez Organizatora.
2. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązany jest do udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych przez Realizatora Projektu i inne podmioty na zlecenie Instytucji Zarządzającej.

§ 10

Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe uczestników projektu będą przechowywane i przetwarzane wyłącznie w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.
2. Organizator projektu zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych uczestników projektu, które będą zbierane i przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik/czka Projektu jest zobowiązany/a do respektowania zasad niniejszego regulaminu.
2. Regulamin dostępny jest w Biurze Projektu oraz u pracowników socjalnych.



3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2020 r. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub innych okoliczności niezależnych od Beneficjenta.
4. Wszelkie sprawy związane z interpretacją niniejszego regulaminu rozstrzygane są przez Beneficjenta i rozstrzygnięcie to jest ostateczne.
5. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.

Załączniki do Regulaminu:

- Załącznik nr 1 Formularz zgłoszeniowy do Projektu
- Załącznik nr 2 Oświadczenie (RODO)
- Załącznik nr 3 Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku
- Załącznik nr 4 Oświadczenie dotyczące zakresu powierzenia danych osobowych